

**I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO im. ADAMA JERZEGO Ks. CZARTORYSKIEGO
w PUŁAWACH**

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), na terenie działania I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Jerzego Ks. Czartoryskiego w Puławach, (zwanego dalej „Liceum” lub „szkołą”), tworzy się Radę Rodziców.
2. Rada Rodziców jest to demokratycznie wybrana grupa przedstawicieli rodziców i prawnych opiekunów wszystkich uczniów Liceum (zwanymi dalej „rodzicami”), pobierających naukę w Liceum. Reprezentują oni rodziców w kontaktach:
 - 1) z innymi organami szkoły, np. Radą Pedagogiczną, Dyrektorem lub samorządem uczniowskim,
 - 2) z instytucjami pozaszkolnymi, np. z samorządem lokalnym w celu pozyskania funduszy na zajęcia pozalekcyjne,
 - 3) z radami rodziców z innych szkół, np. w celu wymiany doświadczeń.
3. Rada Rodziców jest organem autonomicznym, całkowicie niezależnym od Rady Pedagogicznej oraz Dyrektora.
4. Rada Rodziców zapewnia współdziałanie rodziców i nauczycieli w procesie nauczania i wychowania.
5. Rada Rodziców jest organem kadencyjnym, którego członkowie pochodzą z wyboru ogółu rodziców. Kadencja trwa 1 rok, od 1 września do 31 sierpnia roku następnego.
6. Członkowie Rady Rodziców i jej organów pełnią funkcje społecznie.
7. Rada Rodziców realizuje określone cele poprzez własną działalność finansowo – gospodarczą wspierającą szkołę w ramach statutowych działań, jak też poprzez uczestnictwo w Radzie Szkoły, współdziałanie z Radą Pedagogiczną i Dyrektorem, na płaszczyźnie wniosków problemowych i opinii doradczych.
8. Rada Rodziców jako wewnętrzny organ szkoły, nie może samodzielnie występować w obrocie prawnym.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Liceum a w szczególności współdziałania w procesie wychowania, nauczania i opieki.
2. Rada Rodziców może występować do: organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny jak też statutowych organów liceum: Dyrektora, Rady Pedagogicznej oraz Rady Szkoły, z wnioskami i opiniami dotyczącymi spraw Liceum.
3. Kompetencje Rady Rodziców zawarte są przede wszystkim w art. 53 i 54 ustawy o systemie oświaty, a w sprawach szczegółowych w innych artykułach tej ustawy, oraz w Karcie Nauczyciela.

3. Do najważniejszych kompetencji Rady Rodziców należy:

Kompetencje stanowiące:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną, programu wychowawczego szkoły, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli Liceum;
- 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu profilaktyki, dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności.

Kompetencje opiniodawcze:

- 1) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia;
- 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Liceum;
- 3) opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji;
- 4) zgoda (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju;
- 5) uzgodnienie wzoru jednolitego stroju do noszenia przez uczniów na terenie szkoły;

- 6) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu a także wnioskowanie o ocenę pracy innych nauczycieli;
- 7) opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego programu nauczania;
- 8) opiniowanie nadanie imienia szkole;
- 9) opiniowanie ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

Uprawnienia:

- 1) możliwość gromadzenia funduszy z dobrowolnych składek rodziców;
 - 2) delegowanie przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora;
 - 3) możliwość występowania do Dyrektora szkoły i innych organów szkoły, do organu prowadzącego, organu sprawującemu nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
4. Oprócz kompetencji Rady Rodziców wynikających z przepisów prawa, Rada Rodziców może określić własne kompetencje i zapisać je w niniejszym regulaminie, które będą wymagały podejmowania uchwał jak np.: ustalanie stawki dobrowolnej wpłaty na rzecz Rady Rodziców, zatwierdzanie planu pracy, zatwierdzanie planu finansowego, decydowanie o wydatkach i zakupach.
5. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Prezydium Rady Rodziców uprawniony jest Przewodniczący Rady Rodziców bądź upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący lub Sekretarz.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się, z co najmniej trzech osób, tak, by można było utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Radę Rodziców szkoły tworzy po jednym przedstawicielu Klasowych Rad Rodziców, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Plenarne zebranie Rady Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie;
 - Przewodniczącego Rady Rodziców
 - Prezydium Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ wykonawczy i kierujący pracami Rady Rodziców.
 - Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców, jest plenarne zebranie Rady Rodziców. Zebranie zwoływane jest, co najmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z przewodniczącego i co najmniej sześciu osób, tak, aby można było wyłonić funkcje: wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika i trzech członków prezydium. Prezydium dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna składa się, co najmniej z trzech osób. Wskazane jest, aby co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej był dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący;
 - przewodniczy spotkaniom Rady i posiedzeniom Prezydium;
 - zwołuje plenarne posiedzenia Rady Rodziców;
 - reprezentuje Radę przed Radą Szkoły, Radą Pedagogiczną, Dyrektorem Szkoły oraz na zewnątrz;
 - wnioskuje w sprawach uzupełnienia stanu rady lub Prezydium oraz w sprawach usunięcia ze składu Rady;
 - czuwa nad prawidłowością działania całej Rady Rodziców.
9. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, a w przypadku jego nieobecności zastępca;
 - kieruje pracą Komisji;
 - zwołuje jej posiedzenia oraz im przewodniczy;
 - reprezentuje Komisję wobec organów wewnętrznych szkoły.
10. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) – dla wykonania określonych zadań.
11. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny, począwszy od pierwszego zebrania plenarnego, na którym została powołana, do ostatniego, na którym powołano nowe władze z zastrzeżeniem ust. 12.
12. Członkowie Klasowych Rad Rodziców a klas programowo najwyższych, których dzieci opuściły szkołę w trakcie kadencji Rady, zostają zastąpieni przez członków Klasowych Rad Rodziców z klas nowo utworzonych.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

§ 4

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.
2. Zasadą jest głosowanie jawne, z wyjątkiem wyboru członków Rady Szkoły, który odbywa się w sposób tajny. W przypadkach koniecznych, w drodze uchwały może zostać wprowadzone głosowanie jawne.
3. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum, ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
4. Uchwały są protokołowane w protokóle Rady Rodziców Szkoły. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokół Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Prezydium Rady.

Rozdział V

Wybory do organów

§ 5

1. Wybory do Rady Rodziców Szkoły, Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić w sposób ustny zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali bezwzględną większość głosów (50% + 1 głos) prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów, zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy, mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego Rady Rodziców, powinien obejmować;
 - wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisję regulaminową, komisję uchwał i wniosków oraz komisję wyborczą. Wybory do tych funkcji są jawne.
 - sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym.
 - sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wnioski o udzielenie (lub nie udzielenie)
 - absolutorium ustępującemu organowi.

- informację Dyrektora Szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły. ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji; plenarna dyskusja programowa.
 - uchwalenie wniosków programowo - organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji.
 - wybory nowych organów Rady Rodziców poprzez ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawidłowości zebrania, przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez komisję wyborczą, głosowanie, ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej.
 - wolne wnioski.
7. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w ust. 6, z tym, że opuszcza się w nim zapisy dotyczące wyborów.

Rozdział VI

Plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 5

1. Plenarne posiedzenia Rady Rodziców są zwoływane przez jej Prezydium i protokołowane w protokole Rady.
2. W plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców, wymagane jest quorum – 1/2 wszystkich członków Rady w pierwszym terminie. W drugim terminie, w tym samym dniu, 15 minut później, odbyte posiedzenie jest prawomocne, niezależnie od ilości obecnych członków.
3. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Klasowych Rad Rodziców, z co najmniej trzech klas, na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej oraz Rady Szkoły - złożony do Prezydium Rady.
4. Na plenarne posiedzenie Rady Rodziców, w miarę możliwości, powinny być zapraszani; Dyrektor Szkoły, Przewodniczący Rady Szkoły oraz inne osoby.
5. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż trzy razy w ciągu półrocza.
6. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane w protokole Rady, za który odpowiedzialność ponosi sekretarz Prezydium.
7. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnym posiedzeniem Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Klasowej Rady Rodziców lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż dziesięć osób.
8. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

9. Formy i częstotliwość działania innych, wewnętrznych struktur Rady Rodziców, np. komisje problemowe czy zespoły robocze, powinny wynikać z potrzeb realizacji zadań jakich się podjęły lub zostały im zlecone.
10. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, Klasowej Rady Rodziców lub wychowawcy klasy.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 6

1. Główne źródła funduszy Rady Rodziców to:
 - 1) dobrowolne składki rodziców,
 - 2) darowizny od osób fizycznych i prawnych,
 - 3) inne, udokumentowane źródła.
2. Wysokość składki rodziców proponuje się na pierwszym plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców w roku szkolnym. Zaproponowana wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej przez każdego z rodziców.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, wysokość składki jest określana uchwałą plenarnego zebrania Rady Rodziców.
4. Podstawą działalności finansowej Rady Rodziców jest roczny preliminarz, tzw. "Preliminarz wydatków Rady Rodziców". Preliminarz opracowuje Prezydium Rady Rodziców a zatwierdza zebranie plenarne.
5. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Liceum, w tym w szczególności udzielanie Liceum pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
6. Preliminarz, powinien opiewać w szczególności, na następujące grupy wydatkowania;
 - środki przeznaczone na pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin, w postaci jednorazowych zapomóg pieniężnych na cele związane z nauką w szkole,
 - środki przeznaczone na dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, międzyszkolnym i ogólnie oświatowym,
 - środki przeznaczone na nagrody i wyróżnienia dla uczniów,
 - środki przeznaczone na cele związane z zakupem książek, pomocy naukowych i sprzętu technicznego,
 - środki przeznaczone na wydatki osobowe i rzeczowe, związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców.

7. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady Rodziców, mogą składać:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) nauczyciele,
 - 3) pedagog szkolny,
 - 4) klasowe rady rodziców,
 - 5) samorząd uczniowski.
8. W miarę realizacji preliminarza oraz potrzeb celowych, środki finansowe mogą być częściowo lub w całości przemieszczane pomiędzy odpowiednimi działami planu wydatków, na podstawie uchwał Prezydium Rady Rodziców, jeżeli plenarne posiedzenie Rady Rodziców udzieli takiego upoważnienia.
9. Środki pieniężne niewykorzystane w danym roku szkolnym, stanowią pozostałość stanowiącą źródło wpływu w następnym roku szkolnym. Pozostałość w poszczególnych działach „preliminarza”, nie stanowi ciągłości działań nowego „preliminarza”.
10. W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
11. Do dysponowania funduszem Rady Rodziców upoważnione jest Prezydium Rady.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 7

1. Środki funduszu gromadzone są na wydzielonym rachunku bankowym.
2. Osobami podpisującymi dokumenty bankowe są: Skarbnik oraz jeden z dwóch upoważnionych członków Prezydium.
3. W imieniu Rady Rodziców, dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium łącznie spośród: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika.
4. W celu prowadzenia bieżącej dokumentacji administracyjno-księgowej oraz zabezpieczenia prawidłowości jej sporządzania, Rada Rodziców może zlecać wykonanie tych prac osobom posiadającym odpowiednie przygotowanie.
5. Wysokość, ilość oraz zasady wynagradzania osób świadczących pracę na rzecz Rady Rodziców ustala Prezydium w drodze uchwały.
6. Dokumenty księgowe muszą być, przed zaksięgowaniem, sprawdzone przez skarbnika Rady Rodziców pod względem formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzone pod względem merytorycznym przez przewodniczącego Rady.
7. Zasady rachunkowości regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodziców.
2. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną lub Radę Szkoły, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do Dyrektora Szkoły lub reprezentantów pozostałych organów, oraz ma prawo oczekiwać wyczerpujących odpowiedzi i podjęcia skutecznych działań eliminujących nieprawidłowości.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodziców oraz zachowań niezgodnych z treścią ust. 2, Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
4. W przypadku podjęcia przez Radę Rodziców decyzji sprzecznej z prawem lub interesem szkoły, Dyrektor Szkoły może zawiesić jej wykonanie na okres do 14 dni. Po upływie tego terminu, spór rozstrzyga organ prowadzący szkołę.
5. Członkowie Klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdziale IV tego Regulaminu.
6. Między Zebraniami Plenarnymi Radę Rodziców reprezentuje Przewodniczący Prezydium Rady lub wskazany przez niego Członek Prezydium Rady Rodziców.
7. Rada Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do wytypowania spośród siebie reprezentantów w Komisji Wyborczej wybierającej Dyrektora Szkoły.
8. Inne sprawy, nieuregulowane ustaleniami niniejszego Regulaminu, rozstrzygane są uchwałami Prezydium Rady Rodziców. Rada Rodziców posługuje się pieczętąką podłużną, pieczętąką do operacji finansowych oraz imienną pieczętąką Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców.

§ 9

1. Niniejszy Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem uchwalenia na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców tj. z dniem 29 września 2014 roku.
2. Niniejszy Regulamin Rady Rodziców może być w każdej chwili zmieniony, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.